



Gedragcode voor Vrijwilligerswerk KidsCare Kenia

Aanmelding en VOG

Bij aanmelding voor vrijwilligerswerk verstrekt de Vrijwilliger het **Aanmeldingsformulier** met informatie over zijn fysieke en geestelijke gezondheid en over eventuele Antecedenten. De Vrijwilliger is verplicht om voormelde informatie volledig en naar waarheid aan KidsCare te verstrekken.

Voorts is de Vrijwilliger verplicht om aan KidsCare een Verklaring Omtrent het Gedrag (verder te noemen: "VOG") te overhandigen, waaruit blijkt dat er geen bezwaar bestaat tegen deelname door de Vrijwilliger van KidsCare. De eventuele kosten voor het aanvragen van de VOG zijn voor rekening van de Vrijwilliger.

KidsCare behoudt zich het recht voor om een deelname van de Vrijwilliger te annuleren. In dat geval heeft de Vrijwilliger recht op terugbetaling van de kosten van de VOG. KidsCare aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het terugbetalen van reeds gemaakte kosten voor vaccinaties, visa, verzekeringen, vliegtickets of reiskosten.

Vrijwilligers die (zelf) besluiten om hun deelname voortijdig, dat wil zeggen vóór de overeengekomen einddatum, te beëindigen kunnen geen aanspraak maken op restitutie van de kosten of enige vergoeding van kosten die voor de Vrijwilliger voortvloeien uit de voortijdige beëindiging.

Vorbereiding door Vrijwilliger

Vrijwilliger draagt zelf zorg voor het verkrijgen van actuele informatie over verzekeringen, gezondheid, veiligheid, vaccinaties, malaria preventie, paspoorten en visa. Informatie hierover wordt door KidsCare naar beste inzicht en in goed vertrouwen verstrekt. KidsCare aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie hierover.

Vrijwilliger verplicht zich tot het afsluiten van een voldoende reisverzekering met betrekking tot de risico's die een reis en verblijf op de bestemming met zich meebrengt. Hierin dient ten minste te zijn begrepen dekking ter zake ziektekosten, repatriëring, annulering, ongevallen, aansprakelijkheid, eventueel Flying Doctors services en diefstal. Alle kosten welke voortvloeien uit de omstandigheid dat de Vrijwilliger niet of niet voldoende verzekerd blijkt, komen voor rekening en risico van de Vrijwilliger.

Vrijwilliger verplicht zich tot het tijdig verkrijgen van alle benodigde, door Thuisvaccinatie.nl of vergelijkbare leverancier geadviseerde vaccinaties, inclusief malaria preventie.

Vrijwilliger zorgt zelf voor een geldig paspoort, welke een geldigheid heeft tot minimaal twaalf (12) maanden na de geplande terugkeer datum.

Vrijwilliger draagt zelf zorg voor het verkrijgen en bekostigen van de benodigde visa.

Paraaf: _____



De werkopdracht

In goed overleg worden met elke Vrijwilliger afspraken gemaakt over de taken en werkzaamheden tijdens het verblijf in Kenia. Gezocht wordt daarbij naar een win-win situatie voor KidsCare en voor de Vrijwilliger. Met een duidelijke opdracht wordt de Vrijwilliger onderdeel van het team in Kenia. De Vrijwilliger heeft een leidinggevende in het KidsCare team in Kenia aan wie wordt gerapporteerd. De voortgang van de opdracht bespreekt de Vrijwilliger dan ook direct met de leidinggevende in Kenia. Hetzelfde geldt voor de invulling van de werkzaamheden, vrije dagen en dergelijke.

Verblijfsafspraken

Aan het verblijf in het KidsCare centrum zijn bepaalde (huis)regels verbonden, waaraan de Vrijwilliger zich dient te houden.

Het KidsCare centrum beschikt tenminste over een aparte slaapkamer voor één of meerdere Vrijwilligers, bedden met muskietennetten, stromend water, elektriciteit, toilet en douche. Vrijwilliger is bekend en akkoord met de mogelijkheid dat faciliteiten zoals stromend water en elektriciteit op de bestemming niet vanzelfsprekend en/ of niet voortdurend beschikbaar zijn.

Het is Vrijwilliger niet toegestaan om bezoekers, zijnde niet-vrijwilligers van KidsCare, uit te nodigen voor bezoek of verblijf op het KidsCare centrum. Hier dient vooraf altijd toestemming voor te worden gevraagd aan de directeurs van KidsCare Kenya.

Met de vrijwilliger is een financiële vergoeding afgesproken voor de verblijfkosten en voor een full pension arrangement (inclusief flesjes water).

Gedrag Vrijwilliger

Vrijwilliger toont een respectvolle houding naar de lokale cultuur, religie en leefgewoonten op hun bestemming en onthouden zich van enig commentaar dat kan worden opgevat als racistisch, seksistisch of anderszins kwetsend of aanstootgevend.

Vrijwilliger wordt geacht zich te allen tijden te houden aan de algemeen geldende huisregels binnen het KidsCare centrum, zich behoorlijk te kleden, spreken en te gedragen en zich te houden aan de lokaal geldende gebruiken, regels en wetten.

KidsCare behoudt zich het recht voor de overeenkomst met de Vrijwilliger te ontbinden in geval de Vrijwilliger:

- a. de afgesproken werkopdracht niet of onvoldoende uitvoert;
- b. algemeen geldende huisregels van KidsCare negeert;
- c. handelt in strijd met de (lokale) wet- of regelgeving.

KidsCare aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade die voor de Vrijwilliger voortvloeit uit de ontbinding door KidsCare. In geval van ontbinding van de overeenkomst, heeft de Vrijwilliger niet langer recht op accommodatie, maaltijden, begeleiding of overige diensten van KidsCare en zullen de werkzaamheden van de Vrijwilliger worden beëindigd.



KidsCare heeft in Nederland een vertrouwenspersoon die vertrouwelijk aanspreekbaar is rond integriteitskwesaties.

Geheimhoudingsplicht

Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Door de Vrijwilliger aan KidsCare verstrekte (persoons)gegevens worden in overeenstemming met de wet, de toepasselijke gedragscode(s) en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt. Door KidsCare verzamelde en verwerkte (persoons)gegevens worden vertrouwelijk behandeld en niet aan derden doorgegeven, tenzij dit noodzakelijk is voor de correcte uitvoering van een tussen KidsCare en de Vrijwilliger gesloten overeenkomst of indien KidsCare volgens een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is om vertrouwelijke informatie aan een derde (instantie) te verstrekken en KidsCare zich daarbij niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, in welk geval KidsCare niet verplicht is tot schadevergoeding of schadeloosstelling jegens de Vrijwilliger.

Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan in ieder geval, maar niet uitsluitend verstaan de medische geschiedenis, HIV/AIDS status, persoonlijke gegevens en bedrijfsgevoelige informatie, alsmede de namen, foto's, dossiers, informatie over achtergronden en/ of gezondheidstoestand van de Vrijwilliger en de doelgroep(en) van KidsCare.

Het delen van vertrouwelijke en/ of privacy gevoelige informatie is op geen enkele wijze toegestaan. Hieronder tevens inbegrepen het delen van informatie via internet, sociale media, reisverslagen, blogs en e-mail. Vrijwilliger conformeert zich aan de geldende Social Media norm van KidsCare; omwille van de waarborging van de privacy van begunstigden van KidsCare en het algemeen respect voor de lokale bevolking en hun culturele normen.

- De Vrijwilliger heeft het Aanmeldingsformulier overhandigd.
- De Vrijwilliger heeft een VOG overhandigd.
- De gedragscode is door het bestuur met de Vrijwilliger besproken en Vrijwilliger verklaard zich akkoord

Voor akkoord,

Plaats en datum:

Naam Bestuurder KidsCare

Naam Vrijwilliger KidsCare

Handtekening Bestuurder KidsCare

Handtekening Vrijwilliger KidsCare