



Betreft vacature:

Bestuurslid KidsCare met portefeuille Fondswerving

Algemeen:

Het KidsCare bestuur is eindverantwoordelijk voor beleid en uitvoering van de Stichting KidsCare. Vanuit die verantwoordelijkheid neemt het bestuur besluiten over beleid- en de voortgang. Het jaarlijks vaststellen van jaarverslag en jaarplan (inclusief budgetten en begrotingen) zijn de resultaten waarin de bevindingen en besluiten zijn vastgelegd. Ieder bestuurslid heeft tevens een vertegenwoordigende taak in het Nederlandse en (eventueel ook) in het Keniaanse netwerk.

Binnen het bestuur zijn een aantal taken in portefeuilles verdeeld. Ieder bestuurslid heeft daarmee een eigen taakgebied waar hij/zij eerstverantwoordelijk voor is. Ieder bestuurslid formuleert voor zijn/haar portefeuille een eigen prioriteitenplan en na overleg met het bestuur zorgt hij/zij zelfstandig voor het omzetten van het prioriteitenplan in een eigen (jaaractie)plan. De plannen zijn de bouwstenen voor het totale KidsCare jaarplan en geven richting aan de acties welke plaatsvinden.

De volgende taken voor de 7 bestuursleden worden onderscheiden:

- Strategie, netwerk en algemeen
- Financiën
- Fondsvorming
- Communicatie en promotie
- Secretariaat en coördinatie Supportgroep
- Kennis en kwaliteitsontwikkeling

De bestuursleden zijn tevens - in een sturende functie- actief in de deelgroepen van de KidsCare Supportgroep (vrijwilligersgroep). Open, gericht sturen en vooral enthousiasmeren lijken de kernwoorden om energie van de vrijwilligers te mobiliseren en om de uitvoerende taken met elkaar te delen en te realiseren.

Het bestuur vergadert minimaal 2 keer per jaar (maart en november) en verder zo vaak als nodig. Voorzien wordt dat de bestuursleden regelmatig onderling communiceren om daarmee hun eigen taken in goede samenhang te realiseren.

Binnen het bestuur is thans een vacature voor de portefeuillehouder Fondswerving. De volgende profielschets van deze vacature is opgesteld:

Doel van de functie:

- Het bestuurslid zorgt er samen met de andere bestuursleden voor dat KidsCare haar thuiszorgprogramma's voor wees- en hulpbehoevende kinderen in Kenia duurzaam kan uitvoeren conform haar missie en visie.
- Het bestuurslid zorgt er samen met de andere bestuursleden voor dat in Nederland het belang en de praktische mogelijkheden van ontwikkelingssamenwerking zichtbaar worden gemaakt om daarmee zowel begrip, relevante kennis en financiële steun te werven.
- Het bestuurslid is verantwoordelijke voor de ontwikkeling en uitvoering van de portefeuille 'Fondswerving'
- Het bestuurslid inspireert en geeft richting aan de activiteiten van zijn/haar vrijwilligersdeelgroep 'Fondswerving' uit de KidsCare Supportgroep.

De portefeuille:

De portefeuille 'Fondswerving' omvat onder meer:

- Opstellen en coördineren van de uitvoering van het Nederlandse fondsvormingsplan om daarmee de geplande programma's en projecten (budgetten) in Kenia mogelijk te maken, dit in nauwe samenwerking met de andere bestuursleden en de KidsCare Support (deel)groep.
- Initiëren, voorbereiden en coördineren van aansprekende acties om donateurs (particulieren en bedrijven) te werven
- In kaart brengen en actief samenwerken met (internationale) vermogensfondsen en/of partnerorganisaties om bij de programma's/projecten passende financiering te krijgen
- Adviseren en assisteren van de directie in Kenia bij het maken van hun fondsvormingsplan en bij de uitvoering daarvan
- In samenwerking met andere bestuursleden en/of de directie in Kenia werken aan de gewenste duurzaamheid van de inbreng en betrokkenheid van sponsors, partners en fondsen

Competenties:

Het bestuurslid heeft een gedegen opleiding op het gebied van 'Fondswerving' en heeft ruime ervaring in dit werkveld, bij voorkeur in een leidinggevende functie. Ervaring met het werken voor een vergelijkbare hulpverlenende organisatie strekt tot aanbeveling.

Wat heeft KidsCare te bieden:

Bestuursleden van KidsCare krijgen in een professionele en uitdagende omgeving de mogelijkheid om concreet te ervaren hoe hun gezamenlijke bestuursactiviteiten bijdragen aan de toekomst van jaarlijks zo'n 2000 wees- en hulpbehoevende kinderen in Kenia en halen daar hun voldoening uit. Een bestuurslid van KidsCare krijgt geen financiële vergoeding en draagt in principe zelf zijn eigen onkosten.

Meer informatie?

Voor meer informatie over de vacature kan contact worden opgenomen met de voorzitter van het bestuur: Gerard Geenen, mobiel 06-43051847.

Voor meer informatie oer KidsCare zie ook www.kidscarekenia.nl