



PRIVACYVERKLARING KIDSCARE

1. WERKINGSSFEER

Met deze privacyverklaring legt Stichting KidsCare Kenia (hierna KidsCare) uit op welke wijze KidsCare met persoonsgegevens omgaat die zij van u ontvangt. Deze privacyverklaring is van toepassing op de persoonsgegevens die KidsCare ontvangt van relaties ten behoeve van het ontvangen van een nieuwsbrief.

2. DEFINITIE EN BEGINSLEN

Bij het verwerken van persoonsgegevens neemt KidsCare de Algemene Verordening Gegevensbescherming ('AVG') in acht. Persoonsgegevens als bedoeld in de AVG zijn gegevens die direct of indirect herleidbaar zijn tot een natuurlijke persoon. De natuurlijke persoon wordt in de AVG aangeduid als betrokkene.

De omgang van persoonsgegevens wordt in de AVG aangeduid met 'verwerken'. Onder verwerken wordt eigenlijk alles verstaan wat je met persoonsgegevens kunt doen, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, opslaan, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, doorzenden, verspreiden, ter beschikking stellen, combineren, afschermen, wissen en vernietigen.

Bij het verwerken van persoonsgegevens neemt KidsCare altijd de volgende beginselen in acht:

- de gegevens worden rechtmatig, behoorlijk en transparant verwerkt;
- de gegevens worden alleen voor het doel verwerkt waarvoor ze zijn verkregen (doelbinding);
- de gegevens worden zo beperkt mogelijk verwerkt (dataminimalisatie);
- de gegevens worden correct verwerkt (juistheid van gegevens);
- de gegevens worden niet langer bewaard dan nodig (opslagbeperking);
- er wordt integer en vertrouwelijk met de gegevens omgegaan (integriteit en vertrouwelijkheid).

In het verlengde van de bovengenoemde beginselen zorgt KidsCare ervoor dat haar gebruikersinstellingen, programma's en diensten vanaf het begin van de ontwikkeling zodanig worden ingericht dat uw privacybescherming maximaal is. Waar mogelijk neemt KidsCare doorlopend privacyverhogende (beveiligings)maatregelen. Met betrekking tot het aanbieden van informatie en diensten hanteert KidsCare standaard de 'opt-in-regeling': er wordt pas informatie verstrekt of er worden pas diensten geleverd als u hier actief en vrijelijk toestemming voor geeft.

3. GRONDSLAGEN VOOR VERWERKING

KidsCare stelt het doel en de middelen vast voor het verwerken van persoonsgegevens. Daarmee is KidsCare verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG.

Voor het verwerken van persoonsgegevens is een wettelijke grondslag nodig. KidsCare mag uw gegevens verwerken als KidsCare indien u toestemming heeft gegeven voor de verwerking van uw persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden. Deze toestemming dient vrij, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig te zijn.

4. WAAROM GEBRUIKEN WIJ UW PERSOONSgegevens?

KidsCare verwerkt uw persoonsgegevens in voor de onderstaande doelen:

- om u te benaderen voor nieuwsbrieven, uitsluitend indien u zich daarvoor heeft aangemeld (opt-in);
- om de website en daarmee verband houdende technologieën te beheren, beveiligen, aan te passen en te verbeteren;
- om uw identiteit te verifiëren;
- voor marketing/fondswervende doeleinden;
- voor PR- en marketingdoeleinden.

5. WELKE PERSOONSgegevens KUNNEN WIJ VERWERKEN?

KidsCare kan de onderstaande persoonsgegevens verwerken, waarbij zij de verwerking altijd baseert op een wettelijke grondslag uit de AVG:

Persoonsgegevens die door u zelf zijn verstrekt:

- contactgegevens;
- identiteitsgegevens.

6. INSCHAKELING DERDEN

KidsCare kan derde partijen inschakelen die in opdracht van KidsCare als verwerker persoonsgegevens verwerken. Dit kunnen bijvoorbeeld opdrachtnemers/leveranciers zijn, zoals maar niet uitsluitend leveranciers van IT-diensten. KidsCare blijft in bovengenoemde situaties verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens. KidsCare sluit met deze organisaties verwerkersovereenkomsten. KidsCare kan tevens samenwerkingsverbanden aangaan met derde partijen die zelf medeverantwoordelijke zijn. In die gevallen sluit KidsCare met deze derde partijen een overeenkomst tussen gegevensverantwoordelijken.

7. RECHTEN VAN BETROKKENEN

Als er persoonsgegevens van u worden verwerkt, dan heeft u een aantal rechten, die hieronder uiteen zijn gezet. U kunt deze rechten uitoefenen door uw verzoek schriftelijk in te dienen en te richten aan: KidsCare of door een e-mail te sturen aan [\[info@kidscare.nl\]](mailto:info@kidscare.nl). KidsCare is verplicht uw identiteit te controleren voordat aan uw verzoek kan worden voldaan.

Tenzij hieronder uitdrukkelijk anders vermeld zal KidsCare zal zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen een maand op uw verzoek inhoudelijk reageren. Uw verzoeken worden in beginsel elektronisch behandeld (er dus zal per e-mail worden gereageerd), tenzij dat niet mogelijk is of u anders verzoekt.

Voor de behandeling van uw verzoeken brengt KidsCare u in beginsel geen kosten in rekening, tenzij uw verzoeken buitensporig zijn, kennelijk ongegrond of indien u bij het recht op inzage om bijkomende kopieën verzoekt.

- Inzage en/of wijzigen gegevens

U kunt ons op elk gewenst moment verzoeken aan te geven welke (categorieën van) gegevens KidsCare van u verwerkt, voor welke doeleinden dat gebeurt, van welke bron de gegevens komen en welke bewaartermijnen worden gehanteerd. Daarnaast kunt u op elk gewenst moment contact met ons opnemen om uw gegevens aan te vullen, te verbeteren of te verwijderen. Mocht onverhoopt blijken dat KidsCare verkeerde persoonsgegevens van u heeft verwerkt, dan zal KidsCare dit rectificeren. Indien KidsCare uw persoonlijke gegevens heeft gewijzigd stelt KidsCare u hiervan op de hoogte.

- Verwerking van uw gegevens beperken

Indien u het niet eens bent met de inhoud van de gegevens die KidsCare van u bewaart, kunt u een verzoek indienen om tijdelijk de verwerking van uw gegevens te beperken.

- Recht om gegevens over te dragen

U kunt de persoonsgegevens die KidsCare van u bewaart, in een gestructureerde, gangbare en leesbare vorm opvragen. Na ontvangst van de persoonsgegevens staat het u vrij om deze informatie over te dragen aan derde.

- Recht om vergeten te worden

Wanneer u geen gebruik meer wenst te maken van de diensten van KidsCare, kunt u een verzoek indienen van verwijdering van al uw persoonlijke gegevens. U kunt daarnaast uw verleende toestemming om uw gegevens te verwerken op elk moment intrekken. Na ontvangst van uw brief of e-mail zal KidsCare de verwerking van uw persoonsgegevens waarvoor u toestemming had verleend direct staken. Het intrekken van uw toestemming heeft echter geen invloed op de verwerkingen die al hebben plaatsgevonden.

8. BEVEILIGING

KidsCare treft doorlopend en structureel maatregelen om uw persoonsgegevens optimaal te beveiligen tegen onrechtmatig gebruik. KidsCare neemt fysieke, administratieve, organisatorische en technische maatregelen. KidsCare heeft onder meer de volgende maatregelen genomen^[2] :

- alleen personen die daartoe geautoriseerd zijn hebben toegang tot de persoonsgegevens, waarbij geldt dat zo min mogelijk personen toegang tot de persoonsgegevens hebben;
- alle bestuursleden van KidsCare (ongeacht de vorm van hun dienstverband) hebben een geheimhoudingsplicht ondertekend, waarbij zij zich verplichten om volledige vertrouwelijkheid in acht te nemen over alle informatie met een vertrouwelijk karakter of waarvan zij het vertrouwelijke karakter dienen te begrijpen;
- elektronische verzending van persoonsgegevens vindt altijd versleuteld en via een beveiligde verbinding plaats;
- de website is beveiligd via https;
- KidsCare sluit verwerkerovereenkomsten en/of overeenkomsten met medeverantwoordelijken als persoonsgegevens aan derden worden verstrekt.

9. BEWAARtermijnen

KidsCare bewaart persoonsgegevens nooit langer dan noodzakelijk is voor het doel van de verwerking. Voor sommige persoonsgegevens gelden wettelijke bewaartermijnen. KidsCare neemt deze bewaartermijnen volledig in acht.

10. DATALEK

Indien u vermoedt dat er een inbreuk op de beveiliging van uw persoonsgegevens heeft plaatsgevonden waardoor uw persoonsgegevens mogelijk zijn blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking dan is mogelijk sprake van een datalek. Wij verzoeken u dan direct contact op te nemen met ons per e-mail info@kidscare.nl

11. VRAGEN/OPMERKINGEN/KLACHTEN/VERMOEDEN VAN DATALEK

Indien u vragen, opmerkingen of klachten heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens door KidsCare, dan kunt u uiteraard contact met ons opnemen per email info@kidscarekenia.nl

Indien u het niet eens bent met het gebruik door KidsCare van uw persoonsgegevens, kunt u eveneens een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De contactgegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens treft u aan door [hier](#) te klikken.

12. WIJZIGINGEN

KidsCare behoudt zich het recht voor om deze privacyverklaring aan te passen of te wijzigen. Geen van de bepalingen uit deze privacyverklaring heeft tot doel om enige verplichting of overeenkomst tot stand te doen komen tussen KidsCare en u als betrokkene. Op de bepalingen uit deze privacyverklaring en alle hieruit voortvloeiende geschillen is Nederlands recht van toepassing.

* * * * *